

Hallituksen kokous 3/2026

Aika lauantai 28.3.2026 klo 10.00–12.20

Paikka Zoom (osallistumislinkki kokouskutsussa)

Läsnä Jutta Hartikainen (Kouvola), puheenjohtaja
Hanna Mäkäräinen (Turku), I varapuheenjohtaja
Marja-Leena Haataja (Kajaani)
Kristina Heikel (Helsingfors)
Marjo Kaarteenaho-Kaukonen (Oulu)
Liisa Koskinen (Lahti)
Ulla Ojalampi (Tampere), 4.1.–9
Tuija Wasastjerna-Toivanen (Vantaa)

Poissa Aulikki Kuisma (Huittinen), II varapuheenjohtaja
Tiina Mellas (Helsinki)
Tarja Ruoholinna-Jakonen (Pori)
Henna-Maija Syrjälä, kotoutumistoimintojen toiminnanjohtaja

Lisäksi Susanna Sulkunen, Liiton toimitusjohtaja ja kokouksen sihteeri

1 (14). Kokouksen avaus, kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistajan vahvistaminen

Liiton hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kuusi jäsentä mukaan lukien joku puheenjohtajista on läsnä kokouksessa.

Esitys: Todetaan hallituksen kokoonpano, kokouksen päätösvaltaisuus ja vahvistetaan vuorossa oleva pöytäkirjan tarkastaja.

Pöytäkirjan tarkastaja laatii tarkastetun pöytäkirjan paikallisyhdistyksiä koskevista päätöksistä tiedonannon Liiton Facebook-ryhmään.

Päätös: Todetaan hallituksen kokoonpano päätösvaltaiseksi. Vuorossa olevaksi pöytäkirjan tarkastajaksi vahvistettiin Hanna Mäkäräinen. Hän laatii tarkastetun pöytäkirjan paikallisyhdistyksiä koskevista päätöksistä tiedonannon Liiton Facebook-ryhmään.

2 (15). Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi (liite 1)

Hallituksen esityslistalle toivottavat asiat tulee lähettää toimistolle kaksi viikkoa ennen kokousta.

Esitys: Lisätään Liitolle 23.3.2026 saapuneet jäsenhakemukset kohtaan 5.4. Hyväksytään esityslista tällä lisäyksellä kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Lisättiin Liitolle 23.3.2026 saapuneet jäsenhakemukset kohtaan 5.4. Hyväksyttiin esityslista tällä lisäyksellä kokouksen työjärjestykseksi.

3 (16). Edellisen kokouksen pöytäkirja (liite 2)

Hallituksen pöytäkirjoihin kerätään kulloisenkin kokouksen puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjan tarkastajan sähköiset allekirjoitukset. Mikäli hallitus pitää sähköpostikokouksen, sen pöytäkirjaan kerätään kaikkien kokoukseen osallistuneiden sähköiset allekirjoitukset. Sähköinen allekirjoitus onnistuu VismaSignissa suomalaisilla verkkopankkitunnuksilla.

Edellisen kokouksen pöytäkirja löytyy liitteestä 2.

Esitys: Tarkastetaan ja hyväksytään edellisen kokouksen 2/2026 pöytäkirja.

Päätös: Tarkastettiin ja hyväksyttiin edellisen kokouksen 2/2026 pöytäkirja.

4 (17). Talousasiat (liitteet 3–4)

4.1. eQ Yhteiskuntakiinteistöt (liite 3)

Testamenttirahasto on tehnyt kaksi 50 000 euron merkintää eQ Yhteiskuntakiinteistöt (aik. eQ Hoivakiinteistöt) -rahastoon joulukuussa 2020 ja maaliskuussa 2023. Sijoitus ei ole kehittynyt toivotulla tavalla vuoden 2022 jälkeen (kaavio). eQ:n vuosiraportti 2025 löytyy liitteestä 3. Merkinnän tämänhetkinen markkina-arvo on yhteensä 95 241,73 euroa.

Tuottokehitys			
3 kk	-0,37 %	2025	+1,02 %
Vuoden alusta		2024	+0,82 %
12 kk	+1,02 %	2023	-13,84 %
3 v p.a.	-4,26 %	2022	+8,24 %
Perustamisesta p.a.	+5,80 %	2021	+8,20 %

Aiempi tuotto ei ennakoivaa tulevaa tuottoa.

eQ Yhteiskuntakiinteistöt -rahaston sääntöjen mukaan merkinnän voi lunastaa ilman kuluja viiden vuoden jälkeen, ja lunastuksen voi tehdä vuosittain 30.6. ja 31.12. Kuluton lunastus on Testamenttirahastolle näin ollen mahdollinen aikaisintaan 30.6.2026. Lunastusilmoitusten käsittely ja rahojen saanti vie myös oman aikansa. Vuoden 2025 lunastuksia ei oltu vielä tammikuussa 2026 maksettu. Todennäköisesti varat saadaan käyttöön vasta vuonna 2027. Varojen käyttökohteen suunnittelulle perustetaan tuolloin erillinen työryhmä yhdessä paikallisyhdistysten kanssa.

Esitys: Valtuutetaan toimitusjohtaja lunastamaan 30.6.2026 mennessä joulukuussa 2020 eQ Hoivakiinteistöt -rahastoon (nyk. eQ Yhteiskuntakiinteistöt) tehty merkintä (368,60400 kpl) ja pyytämään eQ:lta merkintää vastaavan summan siirtoa Testamenttirahaston päivittäistilille FI09 1808 3000 0019 47 Nordeaan.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Toimitusjohtaja valtuutettiin lunastamaan 30.6.2026 mennessä joulukuussa 2020 eQ Hoivakiinteistöt -rahastoon (nyk. eQ Yhteiskuntakiinteistöt) tehty merkintä (368,60400 kpl) ja pyytämään eQ:lta merkintää vastaavan summan siirtoa Testamenttirahaston päivittäistilille FI09 1808 3000 0019 47 Nordeaan. Työryhmän perustamiseen voidaan palata loppuvuonna 2026.

4.2. Taloussääntö (liite 4)

Kristina Heikel, Tiina Mellas ja Hanna Mäkäraainen ovat päivittäneet Liiton taloussäännön vastaamaan Liiton taloushallinnon tämänhetkisiä käytäntöjä. Taloussäännön uusi ja vanha versio löytyvät molemmat liitteestä 4.

Esitys: Hyväksytään Liitolle uusi taloussääntö. Seuraavan kerran taloussääntöä tarkastellaan hallituksen järjestäytymiskokouksessa 2027.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Seuraavan kerran taloussääntöä tarkastellaan hallituksen järjestäytymiskokouksessa 2027.

5 (18). Seminaarit ja muu yhteistyö (liitteet 5–7)

5.1. Seminaarit

11.3.2026 International Helvi Sipilä Seminar (liite 5)

Liitto järjesti 20. International Helvi Sipilä Seminar -seminaarin YK:n naisten asiaa käsittelevän toimikunnan (Commission on the Status of Women, CSW) kokouksen yhteydessä New Yorkissa yhdessä Naisjärjestöjen Keskusliiton, Naisjärjestöt yhteistyössä - NYTKIS ry:n, NNKY-liiton ja UN Women Suomen kanssa. Seminaarin aiheena oli globaalin naisjohtajuuden edistäminen. Seminaarin *concept note* löytyy liitteestä 5. Seminaaritallenne on julkaistu Liiton YouTube-kanavalla <https://www.youtube.com/@akateemisetnaiset8629> ja somekanavissa 17.3.2026.

Liittoa New Yorkissa edusti puheenjohtaja Jutta Hartikainen. Hänen matkaraporttinsa löytyy maaliskuun loppuun mennessä Akateemiset naiset -blogista: <https://akateemisetnaiset.blogspot.com/>

UN Women Suomi sai ulkoministeriöltä seminaarin toteuttamiseen 9 000 euron avustuksen. Matkakuluja avustuksella ei voida kattaa, joten Liitto maksoi puheenjohtajan lentoliput ja hotellimajoituksen (yhteensä 3410,79 €).

Pidettiin tauko kello 11.13–11.20.

26.–28.6.2026 Berlin: UWE Meet and Greet

University Women of Europe, UWE:n tämänvuotinen Meet and Greet - tapahtuma järjestetään 26.–28.6.2026 Berliinissä. Tapahtumaa emännöi satavuotisjuhlavuottaan juhliva Saksan maajärjestö. Tilaisuuteen voi jo ilmoittautua. Lisätiedot: <https://akateemisetnaiset.fi/26-28-6-2026-berlin-uwe-meet-and-greet/>

26.6.2026 Pori: Helena Ranta Forum

Helena Ranta Forum on saanut paikan Porin SuomiAreenasta perjantailta 26.6.2026 klo 10.00–10.45. Tiedot tarkentuvat. Liitolla ei ole tällä hetkellä edustusta seminaarin valmisteluryhmässä, mutta valmisteluryhmän muistiot lähetetään Liiton toimistoon.

Suomen Naiset, rauha ja turvallisuus -verkoston 20-vuotisjuhlaseminaari

Liitto järjestää yhdessä verkoston kanssa juhlaseminaarin Helsingin Eurooppasalissa 30.10.2026 klo 9–11 (kahvit klo 8.30–9.00). Tilavarausta siirrettiin syyslomien vuoksi viikolla eteenpäin. Striimausmahdollisuutta selvitetään.

Valmisteluryhmä aloittaa ohjelmatyönsä huhtikuussa. Liiton hallituksesta valmisteluryhmään ovat lupautuneet Jutta ja Hartikainen ja Kristina Heikel. Lisäksi Tiina Mellas (Helsinki) tulee auttamaan seminaariaamun järjestelyissä. Verkoston sähköpostilistalta ryhmään ovat ilmoittautuneet Elina Hiltunen, Katri Jalonen, Veera Nurmenniemi, Helena Ranta, Elisa Tarnaala ja Iida Tomminen.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Puheenjohtaja kirjoittaa Liiton blogiin vielä postauksen 20. kansainvälisestä Helvi Sipilä -seminaarista.

Päätettiin siirtää Liiton hallituksen lokakuun 3. päivän kokousta viikolla eteenpäin lauantaille 10.10.2026, koska jo saapuneen ennakkotiedon UWE:n konferenssi ja vuosikokous järjestetään Bukarestissa edellisviikonloppuna.

Muilta osin merkittiin tiedoksi.

5.2. Työryhmät (liitteet 6–7)

Hoitokunta (liite 6)

Hoitokunta on järjestäytynyt 25.2.2026 ja laatinut hoitokunnalle Testamenttirahaston toimintasuunnitelmaan pohjaavan toimintasuunnitelman vuositavoitteineen (liite 6). Helena Aaltonen (Kajaani) haki työryhmään jälkijunassa ja hänet on otettu mukaan hoitokuntaan.

Strategiatyöryhmä (liite 7)

Strategiatyöryhmän tehtävänä on laatia vuonna 2026 Liitolle uusi strategia yhdessä paikallisyhdistysten kanssa. Työryhmän prosessikuvaus ja vuosikello löytyy liitteestä 7.

Esitys: Tarkistetaan ja hyväksytään hoitokunnan toimintasuunnitelma sekä strategiatyöryhmän vuosikello vuodelle 2026.

Päätös: Tarkistettiin ja hyväksyttiin hoitokunnan toimintasuunnitelma sekä strategiatyöryhmän vuosikello vuodelle 2026.

Lisäksi päätettiin avata erillishaku vaikuttamistyöryhmään, joka päivittää Liiton hallituksen käytössä olleen vaikuttamistyön paletin koko jäsenistön käyttöön. Työryhmähausta ilmoitetaan Liiton toukokuun uutiskirjeessä ja työryhmän odotetaan kokoontuvan pari kertaa verkossa työnsä loppuunsaattamiseksi.

5.3. SKR:n nimikkorahasto

Vuonna 2007 Suomen Akateemisten Naisten Liitto perusti Liitolle nimikkorahaston Suomen Kulttuurirahastoon (SKR). Nimikkorahastoon siirrettiin Liiton stipendirahaston pieni pääoma ja stipendirahastoon vuonna 2004 lahjoitettu huoneisto. Huoneiston asukkaalla oli elinikäinen asumisoikeus. Hän menehtyi 2010-luvun alussa, minkä jälkeen SKR asetti huoneiston vuokralle.

Liitossa oli kerätty eri vuosikymmeninä lahjoituksia tutkimusstipendeihin. Myös yksittäiset jäsenet tekivät lahjoituksia Liitolle tähän samaan tarkoitukseen. Liiton mahdollisuudet jakaa apurahoja olivat varsin niukat. Stipendit olivat pieniä, ja hakuprosessi oli luottamushenkilöille työläs, sillä hakijoita saattoi olla toista sataa.

SKR:n tekemät nimikkorahaston apurahapäätökset annetaan Liitolle tiedoksi. Tähän mennessä nimikkorahastosta on myönnetty seuraavat apurahat:

2026

Dosentti, FT Sofia Kotilainen: 8 000 € runoilija Isa Aspia käsittelevän kirjan kirjoittamiseen

2025

Ph.D., M.B.A. Nina Öhman: 36 000 € Suomessa varhaisella jazzmusiikin kentällä toimineiden naisten kokemuksia käsittelevään tutkimukseen

2023

- DI Minja Axelsson: 14 000 € hyvinvointivalmentajabottien käyttöä käsittelevän väitöskirjatyön loppuunsaattamiseen Isossa-Britanniassa
- FM Linnea Kivelä: 28 000 € valosaasteen vaikutuksia kiiltomatojen lisääntymiseen käsittelevään väitöskirjatyöhön

2020

- FM Sonja Kuosmanen: 13 000 € Yhdysvaltojen ulkopoliittista identiteettiä ja diskursseja käsittelevään väitöskirjatyöhön
- VTM Sanna Mattila: 18 000 € Mahdollisuuden ja välttämättömyyden tietoteoriaa käsittelevään väitöskirjatyöhön
- DI Mari Piirainen: 9 000 € N-glykosylaation muokkausta hiivassa käsittelevän väitöskirjatyön loppuunsaattamiseen

2017

TM Marianna Saartio-Itkonen: 24 000 € pahuutta joukkoilmiönä käsittelevään väitöskirjatyöhön

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Mainostetaan nimikkorahastoa Liiton sosiaalisen median kanavissa.

5.4. Jäsenhakemukset

YTM Anniina Jääskö (Rovaniemi) hakee Liiton opiskelijajäsenyyttä. Hän opiskelee paraikaa toista tutkintoa.

Tradenomi, YAMK Kati Ringman (Hämeenlinna) hakee Liiton henkilöjäsenyyttä.

Sosionomi, AMK Hannele Lehmusketo-Ahola (Kauhajoki) hakee Liiton henkilöjäsenyyttä.

Esitys: Hyväksytään jäsenhakemukset.

Päätös: Hyväksyttiin jäsenhakemukset.

6 (19). Kotoutumistoiminnot (liitteet 8–9)

6.1. Auroras-verkoston ohjausryhmä

Auroras-ohjausryhmää täydennetään seuraavilla jäsenillä:

- Maarit Rissanen, mentori
- Suvi Nieminen, Naistari Settlementti Tampere
- Piia Pentti, Vantaan elinvoimapaalvelut
- Virginia Brilhante, aktori ja mentori

Hallituksen kokouksessa 1/2026 Auroras-ohjausryhmään nimettiin:

- Ulla Ojalampi, SANL

Ohjausryhmän vanhoista jäsenistä jatkavat:

- Marja Silenti, mentori
- Marisel Soto Godoy, Monika-naiset liitto ry.

- Bilge Uner, aktori

Esitys: Päätetään Auroras-ohjausryhmän kokoonpanosta.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Auroras-ohjausryhmän kokoonpano julkaistaan Liiton verkkosivuilla.

6.2. Tuloksellisuusraportit (liite 8)

Kotoutumistoimintojen tuloksellisuusraportit (liite 8) vuodelta 2025 on lähetetty toimintojen rahoittajalle Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukseen.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.3. AMIF-väliraportti (liite 9)

Sosiaalista Suomea – Toisto-menetelmä kouluihin -hankkeen (2025–2028) väliraportti löytyy liitteestä 9.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7 (20). Muut asiat

- Vuoden 2025 jäsentekopalkinnot esiteltiin verkossa 20.1.2026
Vuositainen jäsentekopalkinnon haku on avoinna 30.4. saakka.
Lisätiedot: <https://akateemisetnaiset.fi/ehdota-vuoden-jasentekopalkintoa/>
- Paikallisyhdistysten luottamushenkilöiden verkkotapaaminen pidettiin 2.2.2026. Aineisto löytyy verkkosivujen Jäsensivuilla, jonne voi kirjautua luvulla 2014: <https://akateemisetnaiset.fi/jasensivut/>
- Yhdistysten tiedottajille tarjottiin verkkokoulutus 4.2.2026. Aineisto löytyy verkkosivujen Jäsensivuilla.
- Yhdistysten kansainvälisten asioiden yhdyshenkilöille tarjottiin verkkoinfo 10.2.2026. Aineisto löytyy Jäsensivuilla.
- Hallitusjäsenten blogipostaukset: Hartikaisen, Mäkäraisen ja Kuisman kirjoitukset on julkaistu Akateemiset naiset -blogissa: <https://akateemisetnaiset.blogspot.com/>
- Liiton toimitusjohtaja koordinoi 8.3.2026 naistenpäivänmarssin huudattajia Helsingissä. Marssille osallistui yli 100 organisaatiota ja 20 000 marssijaa. Suomen Akateemisten Naisten Liiton banderollia "Koulutuksen tasa-arvo ei ole valmis" kantoi Helsingforsin, Helsingin ja Vantaan paikallisyhdistysten viisi edustajaa. Liiton somekanavissa on julkaistu heidän ryhmäkuvansa.
- Euroopan kattojärjestö University Women of Europe, UWE järjestää webinaarit 10.4.2026 ja 15.5.2026. Lisätiedot: UWEn Facebook- ja Instagram-sivut.

- Liiton tilin- ja toiminnantarkistus 2025 järjestetään verkossa 13.–21.4.2026.
- Strategiatyöryhmä järjestää verkkokeskustelutilaisuuden paikallisyhdistysten luottamushenkilöiden kanssa keskiviikkona 20.5.2026 klo 17.00–19.00. Osallistumislinkki löytyy Jäsensivuilta.
- Suomen YK-liiton kevätkokous pidettäneen tänäkin vuonna toukokuussa. Liittoa hybridikokouksessa edustaa äänivaltaisena edustajana Kristina Heikel (Helsingfors). Valtakirja ja ohjeet toimitetaan kokouksutsun saavuttua. Omasta kiinnostuksestaan kokouksiin voi osallistua äänivallattomana myös muut hallitusjäsenet, joiden kannattaa tilata YK-liiton uutiskirje pysyäkseen ajan tasalla YK-liiton tapahtumista.
- Vuonna 2026 Liiton hallituksesta erovuorossa ovat ensimmäisen kauden jälkeen I varapuheenjohtaja Hanna Mäkäräinen (Turku) sekä hallitusjäsenet Kristina Heikel (Helsingfors), Tiina Mellas (Helsinki) ja Tuija Wasastjerna-Toivanen (Vantaa). Kaikki erovuorossa olevat voivat hakea kolmevuotista jatkokautta. Tiina Mellas on jo ilmoittanut, että hän ei hae toiselle kaudelle. Lisäksi täytettäväksi tulee Kristiina Brusila-Meltovaaran (Helsinki) jäljellä oleva kausi (vuosi 2027) hänen erottuaan Liiton hallituksesta tammikuussa 2026. Paikallisyhdistysten tulee jättää viralliset ehdokasnimeämiset vuosittain 1.9.2026 mennessä. Tarkemmat ohjeet julkaistaan Liiton verkkosivuilla ja uutiskirjeessä toukokuussa.

8 (21). Seuraava kokous

Hallituksen kevätkauden 2026 varsinaiset kokoukset pidetään Zoomissa:

- lauantaina 2.5.2026 klo 10~13
- maanantaina 25.5.2026 klo 17~19

Liiton hallituksen kokouksen esityslistalle toivottava aineisto tulee toimittaa Liiton toimistoon kaksi (2) viikkoa ennen varsinaista kokousta.

Lisäksi järjestetään tarvittaessa Zoom-kokouksia tai sähköpostikokouksia, joista ilmoitetaan vähintään kaksi arkipäivää ennen kokouksen alkua.

9 (22). Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 12.20.

Liitteet

1. Esityslista 3/2026
2. Pöytäkirja 2/2026
3. eQ raportti 2025
4. Taloussääntö
5. IHSS concept note 2026
6. Hoitokunnan toimintasuunnitelma
7. Strategiatyöryhmän vuosikello ja prosessikuvaus
8. AUR ja LY: tuloksellisuusraportit
9. AMIF-väliraportti

Pöytäkirjan oikeaksi todistavat:

Jutta Hartikainen
Kokouksen puheenjohtaja

Susanna Sulkunen
Kokouksen sihteeri

Hanna Mäkräinen
Pöytäkirjan tarkastaja

This document contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

JUTTA JANITA HARTIKAINEN

5c14ffe0-0ae4-4031-8db6-0525f5fc50ea - 2026-05-26 14:14:48 UTC +03:00
BankID / MobileID - a1295dd7-1a23-42ca-9d62-c892563d494e - FI

SUSANNA MARIKA SULKUNEN

2d745c11-0dfd-464d-8552-06bdb07040b7 - 2026-05-26 14:49:26 UTC +03:00
BankID / MobileID - 437caad4-170a-45ec-bcc2-694417790d19 - FI

Hanna Pirkitta Mäkäräinen

f70fbaae-fb1d-49da-9a9c-6080d66222da - 2026-05-29 08:55:36 UTC +03:00
BankID / MobileID - b5b1947b-51bd-4060-a23f-7cbe8f1df24e - FI

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende